


СУ „ХРИСТО БОТЕВ ”
ГР. ГРАМАДА, ОБЩ. ГРАМАДА

Утвърждавам:
и.д.Директор /Е.Стоянова/



ПЛАН

ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ И НАСИЛИЕТО
ЗА УЧЕБНАТА
2022/2023 ГОДИНА

ЦЕЛ: Формиране и утвърждаване на общоучилищна култура на ненасилие и позитивна учебна среда в СУ „Христо Ботев“, чрез изграждане на ценности, правила и процедури предотвратяващи тормоза и насилието в училище.

ЗАДАЧИ:

1. Разработване и въвеждане на превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на тормоза в училище.
2. Подпомагане дейността на Училищния координационен съвет за справяне с тормоза и насилието.
3. При всеки конкретен случай са ангажирани и се включват съответните заинтересовани учители, класни ръководители и родители.

ДЕЙНОСТИ:

А. На ниво клас:

1. Провеждане на групова работа в рамките на часа на класа – дискусии, решаване на казуси, ролеви игри, споделяне на опит, с цел осъзнаване и оценка на проблема.

Отг.: кл. ръководители

Срок: постоянен

2. Изработване и договаряне на общи правила на поведение, договаряне на процедура, в случай на нарушаване на правилата. Поставяне на видно място в класната стая.

Отг.: класни ръководители

Срок: м. ноември 2022 г.

3. Защита и отстояване на човешките права и проява на междуетническа толерантност.

Отг.: класни ръководители

Срок: постоянен

4. Отбелязване на празници, участие в инициативи, училищни и общински тържества, организиране на ателиета и др.

Отг.: класни ръководители

Срок: постоянен

5. Осигуряване на участието на учениците в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция на насилието и тормоза.

Отг.: Училищен координационен съвет

Срок: постоянен

Б. На ниво училище:

1. Обобщаване на всички предложения за правила на поведение, направени от класовете и формулиране на общоучилищни ценности и правила, които да бъдат част от училищната политика. Обсъждане на проблема и предлагане на решения от ученическия съвет.

Отг.: Координационен съвет

Срок: м. декември 2022 г.

2. Спазване на единния механизъм, включително и разписаните ясни отговорности, за реагиране при всяка проява на тормоз и насилие.

Отг.: Училищен координационен съвет

Срок: постоянен

3. Разработване на предложения за промени в Правилника за дейността на училището и обсъждането им с училищната общност въз основа на проучванията за наличие на тормоз, резултатите от спазването на единния механизъм и новите предложения и идеи на училищната общност.

Отг.: Училищен координационен съвет

Срок: февруари 2023 г.

Прилагане на обучения за развитие на личностните и социалните умения на децата по заявка на класен ръководител или при конкретен случай.

отг.: Председател на КС

Срок: постоянен

6. Засилване на пропускателния режим.

Отг. Училищен координационен съвет

Срок: постоянен

7. Подобряване на системата от дежурства с оглед обхващане на евентуалните места, където най-често възникват конфликтни ситуации.

Отг.: Училищен координационен съвет

Срок: постоянен

8. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

- превенция на тормоза и насилието;
- правата и задълженията на децата.

Отг.: Училищен координационен съвет

Срок: постоянен

9. Стимулиране на учениците да съобщават за случаи на тормоз и насилие при гарантиране на конфиденциалността.

Отг. Училищен координационен съвет

Срок: постоянен

10. Повишаване квалификацията на учителите за противодействие и справяне с тормоза и насилието.

Отг. Училищен координационен съвет

V. На ниво родители:

1. Запознаване на родителите с Механизма на противодействие на тормоза и насилието в училище на тематична родителска среща и обсъждане на начините, по които те могат да се ангажират в противодействието на тормоза и насилието в училище.

Отг.: класни ръководители

Срок: м.ноември 2022 г.

2. Привличане на родителите в реализирането на ценни училищни инициативи, свързани с превенцията на насилието и тормоза в училище.

Отг.: класни ръководители

Срок: постоянен

3. Насочване при необходимост към основни здравни и социални услуги за децата и семействата.

Отг.: Председател на КС

Срок: постоянен

4. Привличане на родители, които могат да станат посредници между училището и други родители или други организации.

5. Привличане на родители при решаване на възникнали проблеми.

Отг.: класни ръководители

Срок: постоянен

Г. Регистриране на ситуации на тормоз:

1. Всяка ситуация на тормоз трябва да бъде регистрирана и описана във водения от училището Дневник за случаите на тормоз от учителя или служителя, който я е наблюдавал. Това се налага, за да може да се проследи развитието на случая във времето и да се планира подходяща интервенция. Добре е дневникът да съдържа кратко описание на всяка ситуация: кога се е случила, кои са участниците и какви мерки са били предприети. Дневникът за описване на ситуациите на тормоз се съхранява при председателя на КС(или по изключение при друг член на координационния съвет, определен от директора).

2. Създаване на регистър на училището за регистриране на случаи на тормоз и насилие между учениците. Същият съдържа следните реквизити:

Дата	Кратко описание на ситуацията	Участници, клас	Предприети мерки	Име, подпис

Отг.: учители, класни ръководители, КС

Срок: постоянен

3. Съгласно Закона за закрила на детето, чл. 7 (1) „Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила, е длъжно незабавно да уведоми дирекция „Социално подпомагане“, Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи.

4. Задължения на всички членове на училищната общност в случаи на тормоз:

Всеки педагогически специалист е длъжен да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз, на която е станал свидетел.

Ниво на тормоз	Отговор на училището	Отговорно лице
Ниско нарушаване на правилата (еднократна проява, обида, подигравка и др. подобни)	Прекратяване – изтъкване на нарушеното правило – налагане на съответната последица	Учител, Класен ръководител

Повтаряне на едни и същи нарушения на правилата	Протокол за тормоз – възстановяване на щетата, преценява се дали е необходимо да се разговаря с родителите	Класен ръководител
Сериозно – злоупотреба със сила, както и при екстремни ситуации, в които съществува опасност за живота и здравето, телесния интегритет, както на детето-жертва, така и на детето-извършител	Насочване към местната комисия за БППМН и полицията, ОЗД и община по силата на координационния механизъм; Протокол за тормоз – среща с родителите – възстановяване на щетата – включване на учениците в допълнителни програми	Координационен съвет

5. Мерки се предприемат спрямо всички участници в ситуация на тормоз.

6. Разграничаване на случаите, когато не се касае за тормоз, а само за игра или приятелско премерване на силите между децата от случаите на тормоз.

7. Необходимо е да се наблюдава поведението на децата, включително и на тези, които само присъстват без активно да участват. По-голямата част от ситуацияите на тормоз следва да бъдат овладявани от учителите или възпитателите, а някои и от самите ученици.

8. Стъпка 1. – Прекратяване на ситуацията на тормоз

В случай на физически тормоз учителят или друг персонал разделя учениците, прекратява физическия контакт между тях, незабавно уведомява класния ръководител.

Изясняването на случилото се, на ситуацията на тормоз и причините за насилието се извършва на по-късен етап в присъствието на класния ръководител.

Учителят ясно обявява пред всички, че това е насилие и то е недопустимо поведение.

9. Стъпка 2. – Реакция спрямо ученика, който е упражнил тормоз:

При първа проява, която не е тежка, се прилага подходът за възстановяване на щетата. Прилага се от класния ръководител. Със спокоен и умерен тон и с държанието си класният ръководител показва ясно, че проблемът е в начина на поведение, а не в личността на ученика и че се действа с оглед отново да се възстановят ценностите, възпитавани в училище, а не за да бъде наказан ученикът. Класният ръководител изслушва детето и изяснява случая. Добре е ученикът сам да избере и реши как ще поправи грешката си, с което отново ще възстанови нарушената ценност. С решението му трябва да се съгласи и потърпевшият ученик. След изясняване на ситуацията и постигане на договорка, класният ръководител за определен период(по негова преценка) проследява поведението на децата и дава обратна връзка.

10. Стъпка 3. – Реакция спрямо ученика, върху когото е упражнен тормоз:

Цел – формиране на умения за справяне с подобно поведение:

Класният ръководител:

- говори с детето още същия ден, за да разбере какво се е случило;
- подчертава, че разговорът е поверителен;
- наблюдава детето в следващите дни, за да се увери как се чувства и при необходимост отново разговаря с него.

11. Стъпка 4. – Реакция спрямо наблюдателите

Класният ръководител:

- Изтъква и поощрява пред всички тези ученици, които са се намесили в защита ценностите на училището.
- Споделя очакването си останалите да направят същото при подобна ситуация в бъдеще.
- Насърчава учениците за грижа спрямо тормозеното дете.

12. Стъпка 5. – Включване на родителите

Класен ръководител при съдействието на Координационния екип и УКБППМН

- Уведомява родителя при всеки случай на тормоз
- Пояснява, че не бива да критикуват детето, а да се опитат да погледнат на ситуацията през погледа на другото дете
- Посочва, че критиките, обидите на другото дете само ще задълбочат проблема
- Да бъдат изведени конкретни договорки кой какво може да предприеме и какъв резултат се очаква

Училищна система за насочване към други институции

В случаите, при които поведението на детето се отличава с изразени агресивни прояви, снижен контрол върху гнева, склонност да разрешава конфликтни ситуации с насилие Координационният съвет предлага на директора да бъде потърсено съдействие от страна на отдел „Закрила на детето” по местоживеене, МКБППМН, полицията.